

ПРИНЯТО
решением Педагогического совета
ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»
Протокол от 31.08.2020 № 2



УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»
М.Р. Кагунова
Приказ от 10.09.2020 № 1418-од

**Положение о комиссии
по рассмотрению вопросов о предоставлении питания
обучающимся ГБНОУ «СПБГДТЮ»,
находящимся в трудной жизненной ситуации и Порядок работы
комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении питания
обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся ГБНОУ «СПБ ГДТЮ», находящимся в трудной жизненной ситуации, и порядок работы комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации (далее - Положение) определяет цели и порядок работы комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся Аничкова лица и СОШ № 660 ЗЦ ДЮТ «Зеркальный» Государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Санкт-петербургский городской Дворец творчества юных» (далее ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»), находящимся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с главой 18 Закона Санкт-Петербурга от 22.11.2011 N 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» и постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 N 247 «О мерах по реализации главы 18 «Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в образовательных учреждениях» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» (с изменениями на 21 сентября 2020 года).

1.2. В соответствии с настоящим Положением и Порядком комиссия по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся Аничкова лица и СОШ №660 ЗЦ ДЮТ «Зеркальный», находящимся в трудной жизненной ситуации (далее - Комиссия), создается в ГБНОУ «СПБ ГДТЮ» в следующих целях:

1.2.1. Для рассмотрения заявлений о предоставлении питания и прилагаемых к ним документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации, перечень которых установлен в соответствии с приложением N 1 к настоящему Положению.

1.2.2. Для вынесения заключения о нахождении обучающегося в трудной жизненной ситуации и принятия решения о ходатайстве предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием и сроках его предоставления обучающимся Аничкова лица и СОШ №660 ЗЦ ДЮТ «Зеркальный», находящимся в трудной жизненной ситуации.

1.3. Состав Комиссии утверждается приказом генерального директора ГБНОУ «СПБ ГДТЮ» и осуществляет свою деятельность до выхода приказа о внесении изменений в состав комиссии.

1.4. Для оперативности рассмотрения вопросов в связи с территориальной отдаленностью в ГБНОУ «СПБ ГДТЮ» могут быть созданы 2 комиссии - в Аничковом лице и СОШ № 660 ЗЦ «Зеркальный».

2. Порядок принятия решения о предоставлении питания обучающимся в ГБНОУ «СПБ ГДТЮ», находящимся в трудной жизненной ситуации

2.1. Предоставление питания обучающимся в ГБНОУ «СПБ ГДТЮ», находящимся в трудной жизненной ситуации, указанным в пункте 3 статьи 82 Закона Санкт-Петербурга, осуществляется в следующих случаях:

- обучающийся является жертвой вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
- обучающийся является членом семьи беженцев или вынужденных переселенцев;
- обучающийся оказался в экстремальных условиях;
- обучающийся является жертвой насилия;

обучающийся оказался в обстоятельствах, которые объективно нарушают жизнедеятельность обучающегося и которые не могут быть им преодолены самостоятельно или с помощью семьи.

2.2. Заявления о предоставлении питания и прилагаемые к ним документы, подтверждающие наличие трудной жизненной ситуации, поступившие в Комиссию родителей (законных представителей) обучающихся, указанных в пункте 3 статьи 82 Закона Санкт-Петербурга, не достигших 18 лет, и от обучающихся, указанных в пункте 3 статьи 82 Закона Санкт-Петербурга, достигших 18 лет, в течение трех рабочих дней со дня приема передаются в Комиссию.

2.3. Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня приема заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации, рассматривает их:

- Проводит проверку поступивших заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации;
- Выносит заключение о нахождении (ненахождении) обучающегося в трудной жизненной ситуации (далее - Заключение);
- Оформляет Заключение в установленной форме в соответствии с приложением N 2 к настоящему Положению.

2.4. На основании Заключения Учреждение оформляет ходатайство о предоставлении льготного питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, в установленной форме в соответствии с приложением N 3 к настоящему Положению, направляет в Комитет по образованию Заключение Комиссии, заявления и документы не позднее 20 числа текущего месяца.

2.5. Решение о предоставлении питания или об отказе в его предоставлении принимается Комитетом по образованию в течение десяти рабочих дней со дня получения Заключения Комиссии, заявлений и документов.

2.6. Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня получения копии распоряжения Комитета по образованию о предоставлении питания или решения об отказе в его предоставлении информирует заявителя о принятом решении. Решение об отказе в предоставлении питания направляется ГБНОУ «СПБ ГДТЮ» заявителю с указанием причины отказа и порядка его обжалования.

3. Порядок работы комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации

3.1. Работа Комиссии осуществляется по мере поступления заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации.

3.2. Заседания Комиссии возглавляет председатель Комиссии. На время отсутствия председателя Комиссии его функцию выполняет заместитель, избранный из числа членов Комиссии.

3.3. Заседания Комиссии организует секретарь, выбранный из членов Комиссии, также он ведет протоколы заседаний Комиссии и готовит Заключения Комиссии.

3.4. На заседании Комиссии при рассмотрении вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, должно присутствовать не менее 2/3 состава Комиссии.

3.5. Рассмотрение заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации, происходит без присутствия заявителя. В случае необходимости Комиссия может пригласить родителей (законных представителей) обучающегося, самого обучающегося для пояснения по возникшим вопросам или проверки

поступивших заявлений и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации.

3.6. Комиссия имеет право проверять представленные документы, приглашать на свои заседания представителей государственных и муниципальных органов власти.

3.7. Комиссия выносит заключение о нахождении обучающегося в трудной жизненной ситуации и принимает решение о ходатайстве предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием и сроках его предоставления обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации.

3.8. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов открытым голосованием. В случае равенства голосов решение принимается в пользу заявителя.

3.9. Заседание Комиссии оформляется протоколом с приложением поступивших заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации, и заключения Комиссии.

3.10. Секретарь Комиссии информирует заявителя о принятом решении.

4. Заключительные положения

4.1. Решение Комиссии может быть обжаловано в исполнительном органе государственной власти, в ведении которого находится Учреждение, в случае ГБНОУ «СПБ ГДТЮ таковым является Комитет по образованию.

4.2. Данное Положение может быть пересмотрено и/или изменено в соответствии с изменениями в нормативно-правовой базе.

4.3. Комиссия прекращает свою деятельность на основании приказа генерального директора ГБНОУ «СПБ ГДТЮ».

**Перечень документов,
подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации обучающегося**

- 1 Документ, удостоверяющий личность обучающегося, достигшего возраста 14 лет (паспорт гражданина Российской Федерации, или временное удостоверение личности, выданное на период его замены, или иной документ, подтверждающий регистрацию (в том числе временную) на территории Санкт-Петербурга).
- 2 Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), представителя обучающегося (паспорт гражданина Российской Федерации, или временное удостоверение личности, выданное на период его замены, или иной документ, подтверждающий регистрацию (в том числе временную) на территории Санкт-Петербурга).
- 3 Документ, подтверждающий полномочия родителя (законного представителя) обучающегося.
- 4 Документы, подтверждающие, что обучающийся является жертвой вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий.
- 5 Документы, подтверждающие, что обучающийся является членом семьи беженцев или вынужденных переселенцев.
- 6 Документы, подтверждающие, что обучающийся является жертвой насилия.
- 7 Документы о доходах семьи за три календарных месяца, предшествующие месяцу подачи заявления на питание.
- 8 Документы, подтверждающие состав семьи.
- 9 Справка медицинского учреждения о том, что один из членов семьи обучающегося, проживающего с ним совместно, состоит на учете в противотуберкулезном диспансере.
- 10 Решение суда об уклонении одного из родителей (законных представителей) от воспитания и содержания ребенка без уважительных причин.
- 11 Справка медицинского учреждения о том, что один или оба родителя (законных представителя) обучающегося являются инвалидами.
- 12 Справка медицинского учреждения о том, что один или оба родителя (законных представителя) находятся в тяжелом состоянии, имеют тяжелое заболевание.
- 13 Справка органа МЧС (или местного самоуправления) о негативных последствиях для семьи обучающегося стихийного бедствия или техногенной аварии.
- 14 Справка районного органа занятости населения (по месту регистрации), подтверждающая статус безработного для одного или обоих родителей обучающегося.
- 15 Акт комиссии образовательного учреждения о результатах обследования материальных условий семьи обучающегося.
- 16 Согласие на обработку персональных данных членов семьи.
- 17 Документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства или месту пребывания заявителя и обучающегося.

(Оформляется
на бланке
Учреждения)

Комитет по образованию

Заключение о нахождении обучающегося в трудной жизненной ситуации

№ _____ от _____ 20__ г.

Комиссия ГБНОУ «СПБ ГДТЮ» по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, действующая на основании приказа от _____ № _____ в соответствии с Положением о комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся ГБНОУ «СПБ ГДТЮ», находящимся в трудной жизненной ситуации, и порядком работы комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации

В составе:

Председатель Комиссии- _____

Члены Комиссии: _____

Рассмотрела вопрос(ы) о предоставлении питания обучающемуся, находящемуся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с поступившим заявлением о предоставлении питания и документами, подтверждающими наличие трудной жизненной ситуации, обучающегося

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Вариант 1:

Вынесла заключение о нахождении в трудной жизненной ситуации обучающегося

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Приняла решение о ходатайстве предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием и сроках его предоставления обучающемуся

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

находящемуся в трудной жизненной ситуации

Вариант 2:

Не вынесла заключение о нахождении в трудной жизненной ситуации обучающегося

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Председатель Комиссии _____
Подпись _____ Ф.И.О. _____

Члены Комиссии _____
Подпись _____ Ф.И.О. _____

Ходатайство
о предоставлении питания обучающимся ГБНОУ «СПБ ГДТЮ,
находящимся в трудной жизненной ситуации

Администрация ГБНОУ «СПБ ГДТЮ» в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 22.11.2011 N 728-132 "Социальный кодекс Санкт-Петербурга", постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 N 247 "О мерах по реализации главы 18 "Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях Санкт-Петербурга" Закона Санкт-Петербурга "Социальный кодекс Санкт-Петербурга", постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 N 247 «О мерах по реализации главы 18 «Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в образовательных учреждениях» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» (с изменениями на 21 сентября 2020 года) на основании заключения комиссии ГБНОУ «СПБ ГДТЮ» по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации

От _____ 20__ г.

ходатайствует перед Комитетом по образованию о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием обучающихся в государственных образовательных учреждениях, находящихся в ведении Комитета по образованию, обучающемуся ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Сроком с _____ по _____

Заключение комиссии ГБНОУ «СПБ ГДТЮ» по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации

От _____ 20__ г. прилагается.

Генеральный директор ГБНОУ «СПБ ГДТЮ» _____